

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
спортивная школа «Юность» города Славянска-на-Кубани
муниципального образования Славянский район**

Принято на заседании
педагогического совета
МБУ ДО СШ «Юность»
протокол № 1 от 30.08.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 132/13 от 30.08.2024 г.
Директор МБУ ДО СШ «Юность»
_____ В.С. Боровик

**Положение
об индивидуальном учете результатов освоения
обучающимися образовательных программ в области
физической культуры и спорта**

Положение
об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися
образовательных программ в области физической культуры и спорта
в МБУ ДО СШ «Юность»

1. Общее положение.

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта и программ спортивной подготовки (далее – Положение) разработано с целью определения общих правил проведения процедуры учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в области физической культуры и спорта (далее – Программы) в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования спортивная школа «Юность» (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии со статьей 28 Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения.

1.3. Положение является локальным нормативным актом, регулирующим организацию учета освоения обучающимися Программ в Учреждении.

1.4. Положение регламентирует деятельность тренеров-преподавателей и администрации учреждения по учету результатов обучающихся по разделам учебного плана Программ.

1.5. Положение принимается на неопределенный срок.

1.6. Принятие и прекращение действия Положения, внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в общем порядке, предусмотренном Уставом Учреждения.

1.7. Настоящее Положение определяет понятие индивидуальных достижений обучающихся, порядок их учета, хранения и использования.

1.8. Система учета индивидуальных достижений обучающихся обеспечивает:

- реализацию индивидуального подхода в учебно-тренировочном процессе;
- поддержку высокой мотивации обучающихся;
- получение, накапливание и представление всем заинтересованным лицам, в том числе родителям (законным представителям) обучающихся, информации о достижениях обучающихся за любой промежуток времени;
- объективную базу для поощрения обучающихся;
- основу для принятия управленческих решений и мер, направленных на получение положительных изменений в деятельности Учреждения в целях повышения ее результативности;
- объективную основу для поощрения и материального стимулирования педагогического коллектива.

2. Понятие индивидуальных достижений обучающихся

2.1. Понятие индивидуальных достижений обучающихся включают в себя результаты освоения практической и теоретической части Программы.

2.2. Основной формой фиксации результатов освоения Программы обучающихся являются: результаты выступления в соревнованиях, выполнение спортивных разрядов и званий, результаты текущего, промежуточного и итогового контроля обучающихся по предметным областям учебного плана (разделам подготовки).

3. Виды и формы контроля индивидуальных достижений обучающихся

3.1. Процедура текущего, промежуточного и итогового контроля предполагает выявление и оценивание предметных результатов освоения обучающимися соответствующей Программы.

3.2. Под **итоговым** контролем понимается выставление уровня подготовленности по предметным областям (разделам подготовки) учебного плана соответствующей Программы на конец каждого **этапа** подготовки Программы.

3.3. Под **промежуточным** контролем понимается выявление уровня подготовленности обучающихся по предметным областям (разделам подготовки) учебного плана соответствующей Программы **на конец каждого учебного года**.

3.4. Под **текущим** контролем понимается выявление уровня подготовленности обучающихся по предметным областям (разделам подготовки) учебного плана во время учебного года согласно плану промежуточной аттестации.

3.5. Текущее, промежуточное и итоговое оценивание обучающихся по предметным областям (разделам подготовки) учебного плана соответствующей Программы является обязательным и осуществляется в Учреждении на всех этапах обучения.

3.6. Требования, предъявляемые к текущему, промежуточному и итоговому оцениванию доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) тренером-преподавателем или инструктором-методистом Учреждения в момент принятия ребенка в учреждение.

3.7. Основными формами текущего, промежуточного и итогового контроля является: тестирование по предметным областям (разделам подготовки) учебного плана (ОФП, СФП, теория и методика физической культуры и спорта); анализ выступлений в физкультурно-спортивных и соревновательных мероприятиях; результаты медико-биологических исследований. Возможны и другие формы контроля результатов, которые определяются на заседании педагогического совета и фиксируются в документах планирования тренеров-преподавателей.

4. Порядок проведения учета индивидуальных достижений обучающихся

4.1. Учет достижений обучающихся СШ «Юность» осуществляется в следующие сроки:

- результаты текущего контроля согласно плана - не менее 1 раза в год;

- результаты промежуточного контроля - по окончанию учебного года;
- результаты итогового контроля - по окончанию Программы;
- результаты выступлений в физкультурно-спортивных мероприятиях и соревнованиях – после предъявления официальных протоколов соревновательных мероприятий;
- выполнение спортивных разрядов и званий – после опубликования приказа о присвоении спортивного разряда или звания.

4.2. Тренер-преподаватель предъявляет учебные достижения на бумажных носителях на каждую учебную группу и (или) каждого обучающегося инструктору-методисту, который вносит данные в электронную форму «Результаты освоения Программы».

4.3. Отчет по результатам освоения Программы по каждой учебно-тренировочной группе инструкторы-методисты сдают по окончании полугодия заместителю директора.

4.4. Заместитель директора осуществляет анализ результатов освоения Программ в Учреждении.

5. Порядок хранения и использования данных учета индивидуальных учебных достижений обучающихся.

5.1. Бумажными носителями индивидуального учета результатов освоения обучающимся Программы являются:

- журнал учета групповых занятий;
- протоколы результатов текущего, промежуточного и итогового контроля;
- протоколы соревновательных мероприятий;
- личные карты спортсменов (обучающихся);

5.2. Электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся Программы являются форма «Результаты освоения Программы»

5.3. Бумажные носители индивидуального учета результатов освоения обучающимся Программы, а также электронная форма «Результаты освоения Программы» хранятся у инструктора-методиста, который осуществляет защиту информации от несанкционированного доступа.

5.4. Данные, полученные в результате обработки бумажных носителей, анализ результатов освоения Программ обсуждаются на педагогических советах в Учреждении и являются объективной основой для внесения корректив в план проведения внутреннего контроля Учреждения, групповых и индивидуальных планов спортивной подготовки.

5.5. Показатели, полученные по каждому из учащихся, могут обсуждаться с родителями (законными представителями) данного учащегося для принятия решений, направленных на получение положительных изменений в достижениях обучающегося.



**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
спортивная школа «Юность» города Славянска-на-Кубани
муниципального образования Славянский район**

ПРИКАЗ

от 30.08.2024

№ 132/13

г. Славянск-на-Кубани

**Об утверждении положения об индивидуальном учете результатов освоения
обучающимися образовательных программ в области физической культуры
и спорта**

В соответствии с Федеральным законом Положение разработано в соответствии со статьей 28 Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения, уставом МБУ ДО СШ «Юность»
п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ в области физической культуры и спорта в МБУ ДО СШ «Юность».

2. Делопроизводителю, Берковской Людмиле Геннадьевне, разместить Положение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с целью ознакомления с ним обучающихся, а также законных представителей несовершеннолетних обучающихся.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУ ДО
СШ «Юность»

В.С. Боровик

С приказом ознакомлена:

Л.Г. Берковская